

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea decontării cheltuielilor de navetă, personalului didactic de la Școala gimnazială Ciocănești, pentru perioada -ianuarie 2020

Consiliul Local al comunei Ciocănești,

Având în vedere:

- adresa nr. 154 /30.01.2020 a Scolii gimnaziale Ciocanesti;
- referatul de aprobare al primarului comunei Ciocănești, înregistrată cu nr. 349/30.01.2020, respectiv proiectul de hotărâre, inițiat de către acesta, prin care se propune aprobarea decontării cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă a personalului didactic care nu dispune de locuință pe teritoriul comunei Ciocanesti, cheltuieli aferente lunii *ianuarie 2020*;

În conformitate cu prevederile art.105, alin.2, lit."f" din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 2 din Anexa la HG nr.569/2015, pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat și ale art.1 și 2 din Instrucțiunile Ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr.2/2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice;

În temeiul prevederilor art.129, al.2 lit b și d, al.4, lit.a, al.7, pct.a, art.139, al.3, lit.a și art.196, al.1, lit a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, adoptă prezenta,

Hotărâre:

Art.1. -Aprobă propunerea Consiliului de administrație a Școlii gimnaziale Ciocănești, înaintată cu adresa nr. 154 /30.01.2020, privind decontarea sumei totale de 1278 lei, reprezentând cheltuieli de navetă ale cadrelor didactice de la Școala gimnazială Ciocănești, pentru perioada lunii ianuarie 2020.

Art.2. Suma aprobată reprezintă cheltuieli de transport pentru personalul didactic de la Școala gimnazială Ciocanesti, care nu dispune de locuință pe teritoriul comunei Ciocănești, pentru deplasările în interes de serviciu, de la domiciliu la locul de muncă-Școala gimnazială din satul Ciocănești.

Art.3. Cuantumul cheltuielilor de navetă și beneficiarii acestora sunt prevăzute în anexa la prezenta hotărâre și face parte integrantă din aceasta.

Art.4. Decontarea cheltuielilor de navetă se va face în baza pontajului zilnic efectuat de conducerea unității de învățământ

Art.5. Primarul comunei Ciocanesti va asigura aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, în calitate de ordonator principal de credite prin intermediul Compartimentului financiar contabilitate și se comunică la: Director Școala gimnazială Ciocanesti în calitate de ordonator terțiar de credite.

INIȚIATOR, Primar,

Ciocan Radu

Avizat pentru legalitate, Secretar general comună

Albotă Viorel-Petru

Decontarea navetei cadrelor didactice de la Scoala gimnaziala Ciocanesti

Nr crt	Numele si prenumele	Funcția	Ruta/ dus- întors	Preț / bilet dus- întors/ cv abonament sau cv acestuia daca deplasarea se face cu masina	CUANTUM LUNAR ianuarie 2019		Total drepturi de acordat
					Nr zile	Suma	
1	OLTEANU NICOLETA MARIA	PROF. IST/GEO	VATRA DORNEI/ CIOCANESTI 42 km /zi dus-întors	Deplasare cu masina 11,20 lei/zi cv abonam.	14	157	157
2	RATUNDU ILIE	PROF. ED FIZICA	MOLDOVITA- CIOCANESTI 128 km /zi dus-întors	Deplasare cu masina 30,4 lei/zi cv abonam	6	182	182
3	ZLOTAR ANDA PETRONELA	PROF. LB ENGLEZA	MOLDOVITA – CIOCANESTI 128 km /zi dus-întors	Deplasare cu masina 30,4 lei/zi cv abonam	14	426	426
4	STURZU DANIELA	SECRETAR	IACOBENI-CIOCANESTI 18 km /zi dus-întors	Deplasare cu masina 7,20 lei/zi cv abonam	9	65	65
TOTAL INVATAMANT GIMNAZIAL						830	830
5	CHELȘOI DENISA ERIKA	PROF INV PRIM	VATRA DORNEI/ CIOCANESTI 42 km /zi dus-întors	Deplasare cu masina 11,20 lei/zi cv abon	14	157	157
6	SIPOT BOGDAN IOAN	PROF INV PRIM	VATRA DORNEI/ CIOCANESTI 42 km /zi dus-întors	Deplasare cu masina 11,20 lei/zi cv abon	14	157	157
TOTAL INVATAMANT PRIMAR						314	314
7	FOICIUC ALEXANDRA EFROZINA	PROF INV PRESCOLAR	VATRA DORNEI/ CIOCANESTI 42 km /zi dus-întors	Deplasare cu masina 9,60 lei/zi cv abon	14	134	134
TOTAL INVATAMANT PRESCOLAR						134	134
TOTAL GENERAL						1278	1278

Primar, Ciocan Radu

Secretar general, Albotă Viorel-Petru

JUDETUL SUCEAVA
COMUNA CIOCANESTI
PRIMAR
NR. . 349/30.01.2020

REFERAT DE APROBARE

PROIECT DE HOTARÂRE:

Privind aprobarea decontării cheltuielilor de navetă, personalului didactic de la Școala gimnazială Ciocănești, pentru perioada -ianuarie 2020

D-lor consilieri:

Urmare a solicitării Scolii Gimnaziale Ciocanesti cu prinzând propunerea Consiliului de administratie conform cu adresa nr.2338/20.12.2018;

Va supun spre aprobare proiectul de ***Privind aprobarea decontării cheltuielilor de navetă, personalului didactic de la Școala gimnazială Ciocănești, pentru perioada -ianuarie 2020.***

Cheltuielile privesc decontarea sumei totale de 1278 lei ,reprezentând cheltuieli de transport pentru personalul didactic de la Școala gimnazială Ciocanesti, care nu dispune de locuință pe teritoriul comunei Ciocănești, pentru deplasările efectuate din localitatea de reședință la locul de muncă și retur, aferente ***lunii ianuarie 2020*** .

Temei legal: prevederile art.105, alin.2, lit."f" din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 2 din Anexa la HG nr..569/2015, pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat și ale art.1 și 2 din Instrucțiunile Ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr.2/2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice.

Primar,
Ciocan Radu

RAPORT DE SPECIALITATE
Decontarea navetei cadrelor didactice

Decontarea cheltuielilor cu naveta personalului didactic din învățământ se realizează în baza prevederilor art. 105 alin. (2) lit. (f), art. 276 și art. 304 alin. (14) din Legea educației naționale nr. 1/2011, precum și al art. 4 din Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ.

Procedurile prin care se decontează cheltuielile de navetă sunt prevăzute în **Instrucțiunea nr 2 din 17 februarie 2011** privind decontarea navetei cadrelor didactice, emise de M.E.C.T.S

"INSTRUCȚIUNEA nr. 2 din 17 februarie 2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice:

Art. 1. Personalului didactic din unitățile de învățământ de stat, care nu dispune de locuință și căruia nu i se poate oferi o locuință corespunzătoare în localitatea unde are postul, i se vor deconta cheltuielile pe mijloacele de transport în comun, din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință. În cazul în care nu există mijloace de transport în comun între localitatea de reședință și sediul unității de învățământ, urmează a i se deconta contravaloarea a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcurși, dacă transportul se face cu autoturismul proprietate personală, în cazul în care există mijloc de transport în comun, dar personalul didactic preferă să circule cu autoturismul proprietate personală, urmează a se deconta contravaloarea abonamentului lunar pe respectivul mijloc de transport în comun. Atunci când transportul mai multor cadre didactice se face cu un singur autoturism, plata se face numai posesorului autoturismului respectiv. Decontarea sau plata echivalentă costurilor de transport se va efectua de către autoritățile administrației publice locale din unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea de învățământ la care își desfășoară activitatea cadrul didactic, în urma solicitărilor adresate autorităților administrației publice locale, astfel:

a) decontarea contravalorii călătoriei pe mijloacele de transport în comun prin depunerea la sfârșitul fiecărei luni de activitate a biletelor de călătorie sau a abonamentului, iar decontarea contravalorii corespunzătoare a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcurși, prin depunerea la sfârșitul fiecărei luni de activitate a documentelor justificative eliberate de unitatea de învățământ, care certifică efectuarea transportului cu autoturismul proprietate personală;

b) solicitarea contravalorii călătoriei efectuate cu mijloacele de transport în comun sau a contravalorii corespunzătoare a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcurși, pentru cei care își asigură transportul cu autoturismul proprietate personală, ca urmare a pontajului zilnic efectuat de conducerea unității de învățământ.

Art. 2. Consiliul de administrație al unității de învățământ propune, lunar, spre aprobare consiliului local drepturile bănești aferente personalului didactic care solicită cheltuieli de deplasare.

Art. 3. Personalului didactic din unitățile de învățământ conexe, care nu dispune de locuință în localitatea unde are postul, i se decontează cheltuielile de transport. Decontarea sau plata echivalentă costurilor de transport se va efectua de unitatea de învățământ conexă la care își desfășoară activitatea cadrul didactic, respectându-se prevederile art. 1."

Prin urmare: I. Personalul didactic care face naveta trebuie să își înregistreze lunar (anual, dacă naveta se face cu autoturismul personal, iar decontarea se face la nivelul abonamentului sau ori de câte ori se modifică valoarea abonamentului) la secretariatul unității de învățământ cererea prin care solicită decontarea navetei copie după actul de identitate și actele justificative:

- abonament sau bilete de călătorie dacă naveta se face cu mijloc de transport în comun;
- copie după certificatul de înmatriculare a autoturismului, după împuternicirea notarială (dacă este cazul) și adeverință de la firma transportatoare privind valoarea abonamentului pe ruta respectivă când naveta se face cu autoturismul și există mijloc de transport în comun pe ruta respectivă;
- copie după certificatul de înmatriculare a autoturismului și după împuternicirea notarială (dacă este cazul) când se face naveta cu autoturismul și nu există mijloc de transport în comun pe ruta respectivă.

II. Consiliului de Administrație al unității de învățământ va aproba sumele necesare decontării navetei și va emite o hotărâre pe care o va comunica în termen de 5 zile Consiliului local .

Intocmit, Secretar general comună
Albotă Viorel-Petru